



L'Association communautaire francophone de Gravelbourg Inc.

C.P. 176 Gravelbourg, Saskatchewan, S0H1X0

Téléphone: 306-648-3103 \* Télécopieur : 306-648-3258



## OFFRE D'EMPLOI ÉTÉ – ADJOINT·E ADMINISTRATIF·VE ACFG&CFRG

**Lieu** : Gravelbourg, Saskatchewan

**Durée** : 8 semaines

**Horaire** : 35 heures/semaine

**Période d'emploi** : du 02 juillet au 30 août 2025

**Âge admissible** : 15 à 30 ans (selon les critères d'Emplois d'été Canada)

**Admissibilité** : Être citoyen·ne canadien·ne, résident·e permanent·e ou personne protégée

Langue de travail : Français (compréhension de l'anglais requise)

### Description du poste :

ACFG et CFRG sont à la recherche d'un·e adjoint·e administratif·ve pour appuyer la direction générale dans les tâches quotidiennes de gestion et de coordination.

### Responsabilités:

- Émettre des factures et assurer le suivi des paiements
- Classer et archiver les documents administratifs
- Participer à l'organisation des événements communautaires
- Assurer la réception des appels et les faire transférer aux concernés
- Assurer le suivi de la location de la salle du Centre culturel Maillard
- Assurer le suivi des factures et affidavits de la Station CFRG
- Assurer le suivi des factures et le recouvrement de l'ACFG
- Collaborer étroitement avec la direction générale et les bénévoles d'ACFG et du Centre culturel Maillard
- Assurer le lien avec les partenaires, fournisseurs et organismes francophones
- Participer à la logistique des projets et activités d'ACFG et CFRG

### Profil recherché:

- Intérêt pour l'administration, la gestion ou la comptabilité
- Sens de l'organisation, rigueur et autonomie
- Bonne maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word, Google Drive, etc.)
- Capacité à travailler en français et à comprendre l'anglais



*L'Association communautaire fransaskoise de Gravelbourg Inc.*

C.P. 176 Gravelbourg, Saskatchewan, S0H1X0

Téléphone: 306-648-3103 \* Télécopieur : 306-648-3258



- Esprit d'équipe et bonne communication

### **Pour postuler:**

Envoyez votre CV avec une courte lettre de motivation adressée à :

✉ Mme Tabitha Mukamusoni, directrice générale de CFRG

✉ [acfggravelbourg@gmail.com](mailto:acfggravelbourg@gmail.com)

📅 Date limite pour postuler : 26 juin 2025